

Gegevens verwijderd door KvK

S047696

STICHTING

Heden vierentwintig april negentienhonderd zevenen-
gentig verscheen voor mij, Mr Willem Albert van Hoff, ---
notaris ter standplaats Lochem: -----

^{Gegevens verwij} Drs Ronald Boin, productiemedewerker/yoga do-
cent, geboren te ^{Gegevens verwij} op vijftien december negentien-
honderd vierenvijftig, gehuwd met ^{Gegevens verwij} Kyoko Furuya en
wonende -----

^{Gegevens verwijderd door KvK},
van welke comparant ik, notaris, de identiteit heb ---
vastgesteld aan de hand van zijn rijbewijs, nummer -----
^{Gegevens verwijderd do}

De comparant verklaarde: -----

Bij akte op zes juni negentienhonderd negenenzeventig ---
verleden voor B. Compaijen, destijds notaris ter stand-
plaats Harderwijk, is opgericht de stichting: 'Stichting ---
Oki Do Yoga, Cultural Foundation Holland', destijds ge-
vestigd te Barneveld, hierna ook te noemen: "de stich- ---
ting". -----

Bij akte op twee mei negentienhonderd achtentachtig ---
verleden voor een plaatsvervanger van Mr D. Tap, notaris ---
ter standplaats Lochem, zijn de statuten van de stichting
gedeeltelijk gewijzigd. Daarbij is ondermeer de naam van
de stichting gewijzigd in: 'Stichting Oki-Do Yoga Neder- ---
land' en is de statutaire zetel gewijzigd in Laren (Gel-
derland). -----

In vergaderingen van het bestuur van de stichting, ---
gehouden te Laren (Gelderland) op respectievelijk negen ---
maart en vijftien april negentienhonderd zevenennegentig,
werd besloten om de statuten van de stichting te wijzigen
en geheel opnieuw vast te stellen. Daarbij werd de compa- ---
rant gemachtigd om van deze statutenwijziging bij nota- ---
riële akte te doen blijken. -----

Aan deze akte wordt een uittreksel uit de notulen van ---
de bestuursvergadering de dato vijftien april negentien-
honderd zevenennegentig gehecht. -----

De comparant verklaarde dat de statuten thans luiden ---
alsvolgt: -----

S T A T U T E N

NAAM EN ZETEL

Artikel 1 -----
De stichting draagt de naam: STICHTING OKI-DO YOGA DOJO
NEDERLAND. -----

De stichting heeft haar zetel te Laren (Gelderland), ---
Gemeente Lochem. -----

DOEL

Artikel 2 -----

1. De stichting stelt zich ten doel: -----
a. het organiseren van onderwijs- en trainingsaktivi- ---

SO 47696

- 2 -

teiten, gebaseerd op de praktische filosofie van Oki-do --
yoga. Oki-do yoga - dan wel Oki yoga - is de yoga die door
Masahiro Oki is ontwikkeld. Oki Yoga is het leren ieders --
mogelijkheden te ontwikkelen om een gezonde conditie en --
een evenwichtige geest te bereiken, teneinde in harmonie --
met anderen en de omgeving te leven en zo de vrede in de --
wereld te bevorderen;

b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met
het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daar-
toe bevorderlijk kunnen zijn.

2. De stichting tracht haar doel ondermeer te verwezen-
lijken door:

a. het instandhouden van een dojo waar studenten de Oki
yoga principes van het dagelijks leven kunnen bestuderen;

b. het aanbieden van een Oki yoga lerarenopleiding; ---

c. het aanbieden van andere opleidingen over specifieke
aspecten van Oki yoga, zoals meiso shiatsu, kyoka-ho; ---

d. het regelmatig houden van instructieklassen en stu-
diegroepen in Nederland en andere Europese landen; ---

e. het organiseren van cursussen voor leraren uit Euro-
pa;

f. het uitnodigen van leraren in Oki yoga uit Japan en
andere landen; ---

g. het bevorderen van de mogelijkheden voor geïnteres-
seerden om in Japan en andere landen Oki yoga te bestude-
ren;

h. het uitgeven van tijdschriften, brochures, boeken, --
rapporten en andere literatuur over Oki yoga. ---

VERMOGEN

Artikel 3 ---
Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- alle geldmiddelen die krachtens enige overeenkomst --
door de stichting worden ontvangen;

- subsidies en donaties; ---

- hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schen-
king of op enigerlei andere wijze verkrijgt. ---

BESTUUR

Artikel 4 ---
1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven

aantal van tenminste drie en ten hoogste zeven natuurlijke
personen.

Met inachtneming van de vorige volzin stelt het bestuur
het aantal bestuurders vast. ---

2. De bestuurders worden door het bestuur zelf benoemd
(coöptatie). ---

3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, --
een secretaris en een penningmeester. De functies van se-
cretaris en penningmeester kunnen in één persoon verenigd
zijn. ---

4. De bestuurders genieten voor hun werkzaamheden geen
beloning. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door --
hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. ---

Artikel 5 ---

SO 47696

- 3 -

1. De bestuurders worden gekozen voor een periode van drie jaren en zijn na hun aftreden terstond herkiesbaar. -
2. De bestuurders treden af overeenkomstig een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden. -----
3. Behalve door aftreden conform het voorgaande lid defungeert een bestuurder: -----
 - a. door schriftelijk bedanken door de bestuurder, met inachtneming van een termijn van zes maanden, welke termijn in overleg met het bestuur kan worden bekort; -----
 - b. door overlijden; -----
 - c. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
 - d. door ontslag door de rechtbank; -----
 - e. door ontslag zoals nader in artikel 6 is bepaald. --
4. In een vacature moet worden voorzien binnen drie maanden na het ontstaan daarvan. -----

Gedurende het bestaan van een of meer vacatures kan de overblijvende bestuurder, respectievelijk kunnen de overblijvende bestuurders, alle bevoegdheden van het bestuur volledig uitoefenen. -----
5. De bestuurders dragen zorg dat ten kantore van een openbaar register, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de stichting haar woonplaats heeft, steeds worden ingeschreven de vereiste personalia van alle bestuurders, met vermelding van hun functie en vertegenwoordigingsbevoegdheid. -----

ONTSLAG BESTUURDERS

Artikel 6

1. Iedere bestuurder kan te allen tijde door het bestuur worden geschorst of ontslagen wegens gedragingen, waardoor de goede naam of de belangen van de stichting worden geschaad. -----
2. De bestuurder over wiens schorsing of ontslag wordt beraadslaagd, moet in de vergadering de gelegenheid worden geboden om te worden gehoord en heeft het recht zich te verdedigen of te verantwoorden. -----
3. Een besluit tot ontslag dient te worden genomen met algemene stemmen - behoudens die van de betrokken bestuurder - in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig zijn. -----
4. Een besluit tot schorsing dient te worden genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. -----

BESTUURSTAKEN

Artikel 7

Het bestuur van de stichting is belast met het besturen van de stichting. -----

Artikel 8

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----

SO 47696

2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.

Artikel 9 VERTEGENWOORDIGING

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt hovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, waaronder in ieder geval de voorzitter is begrepen.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 10 BESTUURSVERGADERING

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald.
2. Het bestuur vergadert tenminste twee maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter dit wenselijk acht, danwel tenminste twee bestuurders daartoe een verzoek tot de voorzitter richten.
3. Indien de voorzitter in gebreke blijft binnen één maand na het indienen van het verzoek als hiervoor bedoeld een vergadering te beleggen, hebben de verzoekers zelf het recht een vergadering te beleggen, welke bij ontstertenis van de voorzitter en diens plaatsvervanger zelf in haar leiding kan voorzien.
4. De secretaris draagt er zorg voor dat de bestuurders schriftelijk tot de vergaderingen worden uitgenodigd, met inachtneming van een termijn van tenminste zeven dagen, de dag van de oproeping en van de vergadering niet meegerekend.
5. In de uitnodiging dienen zoveel mogelijk de te behandelen onderwerpen worden genoemd.
6. De bestuurders zijn bevoegd zich door een andere bestuurder ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, daartoe door de voorzitter van de vergadering aangezocht.
9. De notulen worden vastgesteld door het bestuur in de eerstvolgende bestuursvergadering en als blijkt daarvan getekend door degenen, die in de vaststellingsvergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

5047696

BESLUITVORMING

Artikel 11

1. Het bestuur kan - voorzover in de statuten niet anders bepaald - geen besluiten nemen indien niet tenminste de helft van het totaal aantal zitting hebbende bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

Het bestuur is echter bevoegd, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een besluit te nemen, indien dat besluit niet ter vorige vergadering kon worden genomen, omdat niet minimaal de helft van de zitting hebbende bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd was.

2. Iedere bestuurder die niet is geschorst, heeft één stem.

Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, worden de besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

3. Bij staking van stemmen in een voltallige vergadering is het voorstel verworpen.

4. Bij staking van stemmen in een niet-voltallige vergadering wordt het besluit omtrent het voorstel uitgesteld tot de volgende vergadering.

Indien in deze tweede vergadering de stemmen wederom staken, is het voorstel verworpen.

5. Het bepaalde in het derde en vierde lid van dit artikel geldt niet ten aanzien van stemming over personen.

Indien bij een stemming over personen op niemand de volstrekte meerderheid van de stemmen is uitgebracht, vindt een herstemming plaats tussen de personen, die de meeste stemmen hebben verkregen.

Indien niet kan worden uitgemaakt tussen welke personen de herstemming moet plaats hebben, doordat twee of meer personen een gelijk aantal stemmen hebben verkregen, wordt door een tussenstemming uitgemaakt tussen welke personen een herstemming moet plaats vinden.

Indien bij een her- of tussenstemming de stemmen staken of op meer dan één persoon het hoogste aantal stemmen is uitgebracht, beslist het lot.

6. De stemmen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt.

Besluitvorming bij acclamatie is geoorloofd indien geen van de bestuurders zich daartegen verzet.

7. Indien de in de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen toch geldige besluiten worden genomen, mits in de vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en de betreffende besluiten met algemene stemmen genomen worden.

BESLUITEN BUITEN BESTUURVERGADERING GENOMEN

Artikel 12
Bestuursbesluiten kunnen ook buiten de bestuursvergadering geldig worden genomen, mits alle bestuurders zich schriftelijk, al dan niet per enig communicatiemiddel, om-

SO 47696

- 6 -

trent het voorstel hebben geuit en het besluit met algemene stemmen wordt genomen. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

BOEKJAAR

Artikel 13
Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

BOEKHOUDING - JAARSTUKKEN

Artikel 14

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en verdere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

2. De penningmeester legt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur ter vaststelling voor een balans per de laatste datum van dat boekjaar alsmede een staat van baten en lasten over dat boekjaar.

Goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten door het bestuur strekt de penningmeester tot décharge.

3. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende tien jaren te bewaren.

De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

4. De penningmeester legt vóór het einde van een boekjaar aan het bestuur voor een begroting over het komende boekjaar.

5. De secretaris legt binnen drie maanden na afloop van een boekjaar aan het bestuur ter goedkeuring voor een verslag omtrent de werkzaamheden van de stichting over het afgelopen boekjaar.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 15

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen in een speciaal daartoe belegde vergadering, waartoe werd opgeroepen door middel van een tenminste veertien dagen vóór de vergadering aan alle bestuurders gezonden uitnodiging.

2. Voor een dergelijk besluit is een meerderheid van tenminste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle bestuurders aanwe

SO 47696

zig of vertegenwoordigd zijn.
3. Het bepaalde in artikel 11 lid 7 en artikel 12 is op een besluit tot statutenwijziging niet van toepassing.

Artikel 16
De wijziging van de statuten moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te doen verlijden.

De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van een openbaar register, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar woonplaats heeft.

ONTBINDING - FUSIE

Artikel 17
Het bestuur van de stichting is bevoegd de stichting te ontbinden alsmede om te besluiten tot een fusie als bedoeld in titel 6 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 15 van deze statuten is bepaald aangaande een besluit tot wijziging van de statuten.

VEREFFENING

Artikel 18
1. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding anders is bepaald.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: "in liquidatie".
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht.
4. Het bestuur bepaalt welke bestemming - na voldoening van alle schuldeisers - aan het overgebleven vermogen van de stichting zal worden gegeven, met dien verstande dat het overschot moet worden bestemd voor een doel dat zoveel mogelijk met het doel van de stichting in overeenstemming is.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon.

REGLEMENTEN

Artikel 19
Het bestuur kan een huishoudelijk reglement en andere reglementen vaststellen, waarin alles wordt geregeld hetgeen nadere regeling behoeft.
De reglementen mogen geen bepalingen bevatten welke in strijd zijn met de bepalingen van deze statuten en/of de wet.
Op de vaststelling, de wijziging en de opheffing van een reglement is het bepaalde in artikel 15 van overeenkomstige toepassing.

SO 47696

- 8 -

----- ONVOORZIEN -----
Artikel 20
In alle gevallen waarin door de statuten of de regle-
menten van de stichting niet is voorzien beslist het be-
stuur.
----- SLOTVERKLARINGEN -----
De comparant is mij, notaris, bekend.
Waarvan akte, in minuut is verleden te Lochem op de da-
tum in het hoofd van deze akte gemeld.
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de
verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van
deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorle-
zing daarvan geen prijs te stellen.
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de
comparant en mij, notaris, ondertekend.
Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN
Gegevens verwijderd door KvK

